



Hecla Professional (h)erkent de noodzaak tot het ontwikkelen en uitdragen van een kwaliteits-, veiligheids-, informatiebeveiligings- en milieubeleid. Het doel van dit beleid is een raamwerk te scheppen dat nodig is om de kwaliteit en veiligheid van- en op het werk op het gewenste niveau te brengen en te handhaven. Als speerpunten gelden:

- klantgerichtheid;
- voorkoming van persoonlijk letsel;
- voorkoming van materiële-/milieuschade en milieuverontreiniging, het beschermen van het milieu;
- het minimaliseren van grondstoffen, (rest)afval, gas-, water- en energieverbruik en beperken van nadelige invloed op de lucht, het water en de bodem;
- het garanderen van geheimhouding en beveiliging van alle gegevens waarover wij beschikken, verkrijgen of die ons verstrekt worden door onze klanten. De gegevens worden beschermd tegen verlies van vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid;
- het bereiken van continue verbetering op het gebied van kwaliteit, informatiebeveiliging, veiligheid, gezondheid, welzijn en milieu.

Hecla Professional ziet zichzelf als een goed en vakkundig bedrijf dat snel en adequaat inspelt op de wensen van opdrachtgevers. Het tevreden stellen van opdrachtgevers blijft van uiterste belang. Kwaliteit, flexibiliteit, betrouwbaarheid, veiligheid, informatiebeveiliging en degelijkheid staan hoog in het vaandel. Uiteraard zal binnen onze dienstverlening te allen tijde worden voldaan aan de geldende wet- en regelgeving.

Om een goede positie te kunnen handhaven in de markt moet binnen de organisatie continu gezocht worden naar verbeteringen op het gebied van kwaliteit, informatiebeveiliging, veiligheid, milieu, gezondheid en arbeidsomstandigheden. Het werken volgens de ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 27001:2017 en VCA* 2008/5.1 normen vormt hierbij een hulpmiddel om het proces van het zoeken en doorvoeren van verbeteringen te verankeren binnen de organisatie. Het beleid is vertaald naar haalbare en duidelijke doelstellingen en verbeterprojecten zoals vastgelegd op het managementinformatieblad en op het overzicht verbeterprojecten. De directie zal die middelen ter beschikking stellen en die maatregelen nemen die nodig zijn om het beleid uit te kunnen voeren.

In de uitvoering van het beleid heeft iedereen binnen Hecla Professional een gelijkwaardige en even belangrijke rol. Beleid kan alleen succesvol zijn, wanneer iedereen het beleid uitdraagt, hier actief aan bijdraagt en dit een integraal onderdeel uitmaakt van de totale bedrijfsvoering.

Alle medewerkers van Hecla Professional hebben in dit kader de volgende verplichtingen:

- de gestelde regels na te leven en gebruik te maken van de beschikbaar gestelde voorzieningen;
- het aandragen van verbetermogelijkheden;
- elkaar helpen, respecteren en durven corrigeren;
- het melden van onveilige situaties, incidenten, verspilling en klachten bij de direct leidinggevende.

De directie zal zorg dragen voor het doorvoeren van wijzigingen in het KAM-systeem op basis van beleidsmatige veranderingen. De directie stelt zich als taak het voor dit beleid 3-jaarlijks te beoordelen en daar waar nodig aan te passen. De medewerkers van Hecla Professional zullen actief betrokken worden bij de invulling en uitvoering van het kwaliteits-, veiligheids-, gezondheids-, informatiebeveiligings- en milieubeleid. Door een gestructureerde en open samenwerking willen wij de gestelde doelstellingen gezamenlijk realiseren.

Dit beleid geldt voor zowel eigen (tijdelijke) medewerkers als medewerkers van derden en bezoekers.

Hengelo, 1 januari 2019

Dhr. P.B. Slütter
Algemeen Directeur